महाराष्ट्र राज्य तंत्र शिक्षण मंडळ, मुंबई

तक्ता क्रमांक - डी-४०(परीक्षा)/सर्वसाधारण फोटोकॉपी-रिॲसेसमेंट/ 05

दिनांक – 3 JAN 2018

हिवाळी परीक्षा -२०१७

गुणपडताळणी, फोटोकॉपी तथा रिॲसेसमेंटबाबतचा कार्यक्रम

(वर्ष व सत्र पध्दतीसाठी)

अ.क्र	कार्यक्रम	कालावधी/दिनांक
	उत्तरपत्रिकेची गुणपडताळणी / फोटोकॉपी व पुर्नगुणमुल्यांकन बाबतचा कार्यक्रम	०६.०१.२०१८ ते २८.०२.२०१८
अ)	**उत्तरपत्रिकेची गुणपडताळणी / फोटोकॉपी मिळण्याबाबतचा कार्यक्रम**	०६.०१.२०१८ ते ३१.०१.२०१८
१	विद्यार्थ्याने फोटोकॉपीचा ON LINE पध्दतीने विनंती अर्ज सादर करण्याचा कालावधी	०६.०१.२०१८ ते ०९.०१.२०१८
२	विद्यार्थ्याने ऑनलाईन भरलेल्या अर्जाची प्रिंट कॉपी संस्थेत सादर करावयाची असून संस्थेने त्याप्रमाणे अर्जाची छाननी करुन विहित शुल्क स्वीकारुन अर्ज अंतिमत: कन्फर्म करण्याचा कालावधी (Institute should confirm the same INSTANTLY)	०८.०१. २०१८ते १०.०१. २०१८
३	संस्थेने सदर कन्फर्म केलेल्या विद्यार्थ्यांची दिनांकनिहाय एकत्रित यादी विभागीय कार्यालयाने शुल्कासहीत स्वीकारण्याचा कालावधी	११.०१. २०१८
४	प्राप्त झालेला सर्व संस्थांचा डाटा विभागीय कार्यालयाने मुख्य कार्यालयाकडे Upload करुन पाठविण्याचा दिनांक	१२.०१. २०१८
५	मुख्य कार्यालयाने सदर माहिती गुणमुल्यांकन केंद्रनिहाय ॲलोकेशन (वर्गीकरण) करुन संबंधित गुणमुल्यांकन केंद्रांना आणि विभागीय कार्यालयांना प्रणालीव्दारे माहिती पाठविण्याचा दिनांक	१३.०१. २०१८
६	गुणमुल्यांकन केंदाने मंडळाच्या निर्देशांनुसार करावयाच्या कार्यवाहीचा कालावधी	१४.०१.२०१८ ते १७.०१.२०१८
७	गुणमुल्यांकन केंद्रानी कार्यवाही पूर्ण करुन पी सी डी सी कडे खालील प्रमाणे वर्गीकरण करुन सिलंबद पाकिटे पाठविण्याचा कालावधी. पाकीट – A) गुणपडताळणीत गुणबदल झालेल्या एकूण प्रकरणांच्या मूळ उत्तरपत्रिका (प्रश्नपत्रिकासह) पाकीट – B) फोटोकॉपीत गुणबदल झालेल्या एकूण प्रकरणांच्या मूळ उत्तरपत्रिका (प्रश्नपत्रिकासह) पाकीट – C) फोटोकॉपीसाठी अर्ज केलेल्या परंतु गुणबदल न झालेल्या एकूण प्रकरणांच्या मूळ उत्तरपत्रिका पाकीट – D) फोटोकॉपीसाठी अर्ज केलेल्या सर्व मूळ उत्तरपत्रिकांच्या छायांकित प्रती	१७.०१.२०१८ ते १९.०१.२०१८
८	पी सी डी सी कडे प्राप्त गुणबदलाच्या प्रकरणांच्या फोटोकॉपी विभागीय कार्यालयाने त्रिसदस्यीय समिती गठीत करुन तपासण्याचा व मंडळाच्या निर्देशांप्रमाणे कार्यवाही करण्याचा कालावधी	२०.०१.२०१८ ते २२.०१.२०१८
९	पी सी डी सी ने प्राप्त फोटोकॉपींची पाकिटे विहित कार्यवाही करुन अन्य पी सी डी सी कडे पाठविण्याचा कालावधी	२३.०१.२०१८
१०	गुणबदल झालेली प्रकरणे विभागीय कार्यालयाने ऑन लाईन मुख्य कार्यालयाकडे तथा संबंधित विभागीय कार्यालयांकडे पाठविण्याचा दिनांक	२३.०१.२०१८

११	**गुणपडताळणी / फोटोकॉपी निकाल Online जाहीर करण्याचा दिनांक**	२५.०१.२०१८
१२	पी सी डी सी ने उत्तरपत्रिकेची फोटोकॉपी संबंधित संस्थेकडे पाठविण्याचा कालावधी	२४.०१.२०१८ ते २९.०१.२०१८
१३	संस्थेने आवश्यक ती नोंद करुन संबंधित विद्यार्थ्यास /अर्जदारास फोटोकॉपी देण्याचा कालावधी	२५.०१.२०१८ ते ३०.०१.२०१८
रिअसेसमेंट (पुर्नगुणमुल्यांकन) करण्याच्या विद्यार्थ्यांच्या विनंतीबाबतचा कार्यक्रम **महत्त्वाची सूचना – सैध्दान्तिक उन्हाळी परीक्षा- २०१८ एप्रिल महिन्याच्या प्रथम आठवड्यात सुरु होत असल्याने व पुनर्मुल्यांकनाचे निकाल येण्यास खालीलप्रमाणे किमान आवश्यक कालावधी लागणार असल्याने अनुत्तीर्ण विद्यार्थ्यांनी परीक्षा अर्ज भरुन त्या त्या विषयाची परीक्षा देणे अनिवार्य आहे.**		
१	विद्यार्थ्याने फोटोकॉपीनिहाय विषयांच्या रिअॅसेसमेंटसाठी ऑन लाईन पध्दतीने करावयाच्या विनंती अर्जांचा कालावधी	२९.०१.२०१८ ते ३१.०१.२०१८
२	विद्यार्थ्याने प्रिंट कॉपी मूळ गुणपत्रिकेसह संस्थेकडे सादर करावयाची असून संस्थेने त्याप्रमाणे अर्जाची अचूक छाननी करुन विहित शुल्कासह अर्ज स्वीकारण्याचा कालावधी	३०.०१.२०१८ ते ०१.०२.२०१८
३	संस्थेने कन्फर्म अर्जांनुसार विहित याद्यांसह शुल्क धनाकर्षाव्दारे विभागीय कार्यालयाकडे सादर करुन विभागीय कार्यालयाकडून Confirm करुन घेण्याचा कालावधी	०२.०२.२०१८
४	मुख्य कार्यालयाने सदर माहिती वर्गीकृत करुन संबंधीत / पी.सी.डी.सी. व गुणमुल्यांकन केंद्राकडे पाठविण्याचा दिनांक	०४.०२.२०१८
५	पी सी डी सी ने पुर्नगुणमुल्यांकनासाठी अर्ज केलेल्या मूळ उत्तरपत्रिका संबंधित आर.आर.ए.सी.कडे पाठविणे.	०५.०२.२०१८
६	आर आर ए सी ने करावयाच्या पुर्नगुणमुल्यांकनाच्या कार्यवाहीचा कालावधी	०५.०२.२०१८ ते ०९.०२.२०१८
७	आर आर ए सी मध्ये केलेल्या कार्यवाहीच्या अनुषंगाने त्रिसदस्यीय समितीने करावयाची छाननी व त्या अनुषंगाने निर्गमित करावयाच्या आदेशांचा कालावधी	०८.०२.२०१८ ते १०.०२.२०१८
८	विभागीय कार्यालयांनी मुख्य कार्यालयाकडे पुर्नगुणमुल्यांकनाचा अहवाल ऑन लाईन पद्धतीनेही सादर करण्याचा कालावधी	१०.०२.२०१८
९	**पुर्नगुणमुल्यांकनाचा निकाल Online जाहीर करण्याचा दिनांक**	१२.०२.२०१८
१०	पुर्नगुणमुल्यांकनामध्ये गुणबदल प्रकरणानुसार निकाल दुरुस्ती करण्याचा कालावधी	१५.०२.२०१८ ते २०.०२.२०१८
११	निकालदुरुस्तीनंतर सुधारीत गुणपत्रिका संबंधित विभागीय कार्यालयाकडे पाठविण्याचा कालावधी	२१.०२.२०१८
१२	संस्थेने सुधारित गुणपत्रिका विद्यार्थ्यांना देण्याचा कालावधी	२२.०२.२०१८ ते २८.०२.२०१८

टिप –

१) **संस्थांनी उपरोक्त तक्त्यातील विद्यार्थ्यांशी संबंधित तारखा सूचना फलकावर लावून विद्यार्थ्यांच्या निदर्शनास आणाव्यात. विद्यार्थ्यांनी ऑन लाईन अर्ज भरताना माहिती अत्यंत अचूक भरावयाची असून अर्ज SUBMIT केल्यानंतर संस्थेच्या लॉगीनमध्ये तो जमा झाल्याची खातरजमा विद्यार्थ्यांने करावयाची आहे. अनुत्तीर्ण विद्यार्थ्यांनी फोटोकॉपी मिळण्यासाठी अर्ज केलेला असला तरी परीक्षा अर्ज विहित कालावधीतच सादर करणे तथा पुनर्गुणमुल्यांकनाचा निकाल प्राप्त होण्यापूर्वीच परीक्षा सुरु झाल्या असल्यास ज्या विषयांसाठी अर्ज केला आहे त्या विषयांची परीक्षा देणेही आवश्यक आहे. विद्यार्थ्याने प्रिंट कॉपीसह संस्थेस अर्ज कन्फर्म करण्याची विनंती**

केल्यास सदर प्रिंटकॉपीनुसार संस्थेने ऑन लाईन अर्जाची छाननी करावी आणि अर्ज कन्फर्म करुन फोटोकॉपी/गुणपडताळणी /पुनर्गुणमुल्यांकन यांचे शुल्क स्वीकारण्यात यावेत.

२) **फोटोकॉपी मधील गुणांमध्ये बदल असल्यास संस्थेच्या प्राचार्यांमार्फत संबंधित विभागीय कार्यालयाकडून गुणबदलासाठी पाठपुरावा करुन गुण Online बदलून घेण्यांत यावेत.**

३) **विद्यार्थ्यांने फोटोकॉपीमधील गुणांत फरक असताना अ.क्र.२ नुसार कार्यवाही न करता रिअसेसमेंटसाठी अर्ज केल्यास फोटोकॉपीमधील गुणांचा बदल ग्राह्य धरला जाणार नाही व रिअसेसमेंट मध्ये मिळालेले गुण अंतिम गुण म्हणून ग्राह्य धरले जातील ही बाब संबंधित विद्यार्थ्यांना रिअसेसमेंट साठी अर्ज करण्यापूर्वी प्रकर्षाने जाणीव करुन देण्यांत यावी.**

४) **संस्थेने विद्यार्थ्याचा रिअसेसमेंटचा अर्ज Confirm करतेवेळी विद्यार्थ्यासमोर दर्शविलेल्या मूळ गुणपत्रिका संस्थेत विद्यार्थ्यांकडून परत मिळाल्याबद्दलच्या चेक बॉक्स वर टिक (✓) करणे आवश्यक आहे. त्याशिवाय विद्यार्थ्याचा रिअसेसमेंटचा अर्ज Confirm होणार नाही.**

(बाळासाहेब मा. कर्डिले)
प्र.सचिव,
महाराष्ट्र राज्य तंत्रशिक्षण मंडळ,मुंबई — ५१

प्रत-

१. मा.संचालक, महाराष्ट्र राज्य तंत्र शिक्षण मंडळ, मुंबई - यांना माहितीस्तव सादर
२. उपसचिव, महाराष्ट्र राज्य तंत्र शिक्षण मंडळ विभागीय कार्यालय. मुंबई /पुणे/ नागपूर/ औरंगाबाद यांना माहिती व आवश्यक कार्यवाहीसाठी अग्रेषित
३. प्रणाली विश्लेषक, का. क्र. ४३ यांना माहिती व आवश्यक कार्यवाहीसाठी
४. पोर्टल मॅनेजर, म.रा.तंत्र शिक्षण मंडळ, मुंबई - यांना सदर परिपत्रक मंडळाच्या संकेतस्थळावर प्रकाशित करण्यात यावे.

संगिता/Winter-2017/W-17 POST circular (Post)/(P-6-8)